

Утверждено  
приказом директора ГКУСО  
МО «Сергиево-Посадский  
социально-реабилитационный  
центр для  
несовершеннолетних»  
От 31.01.2018 №105

# **Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг**

**Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг  
отделения диагностики и социальной реабилитации  
ГКУСО МО «Сергиево-Посадский социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних»**

## **I. Общие положения**

1.1 Правила внутреннего распорядка (далее Правила) для получателей социальных услуг, признанных нуждающимися, (далее воспитанников) государственного казенного учреждения «Сергиево – Посадский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - Центр) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом РФ №120 от 24 июня 1999года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2000 года №896 «об утверждении примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации», Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом №159 от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Уставом, регулирующим деятельность учреждения, и другими локальными актами Центра.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (далее – Правила) в отделении диагностики и социальной реабилитации (далее - Отделение) определяют правила предоставления социальных услуг в Отделении получателям социальных услуг, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в целях улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

1.3. Социальные услуги несовершеннолетним предоставляются бесплатно.

1.4. Социальное обслуживание в Отделении осуществляется круглосуточно.

1.5. Социальные услуги в Отделении предоставляются воспитанникам в стационарной форме (при временном круглосуточном проживании в Отделении на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг).

1.6. Получатель социальной услуги – воспитанник Отделения, законный представитель воспитанника, (иной родственник).

## **II. Порядок получения социальных услуг**

2.1. Социальные услуги в Отделении предоставляются на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и законным представителем несовершеннолетнего в течение суток, с даты представления индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ).

2.2. Изменение и расторжение договора о предоставлении социальных услуг осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.3. Услуги в Отделении оказываются в соответствии с ИППСУ, разработанной уполномоченным органом на признанного нуждающимся в социальном обслуживании гражданина, где определены формы социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг.

2.4. Не допускается прием в стационарное Отделение несовершеннолетних в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания.

2.5. На период пребывания в стационарном Отделении денежные средства, предметы, запрещенные к хранению (приложение № 1) и использованию в Отделении, изымаются у несовершеннолетних в установленном порядке, о чем составляется соответствующий акт, и передаются на хранение заведующему Отделением на весь период пребывания воспитанника в Отделении.

2.6. При выбытии из Отделения родителям или иным законным представителям воспитанника выдаются его документы, личные вещи и ценности, хранившиеся в учреждении и справка о сроках пребывания несовершеннолетнего в учреждении.

### **III. Права, обязанности и ответственность получателей социальных услуг**

3.1 Основные права и обязанности воспитанников определяются Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом РФ № 120 от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом №159 от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей» и Уставом Центра.

3.2. При получении услуг в отделении диагностики и социальной реабилитации, несовершеннолетние и их законные представители имеют право на:

- содержание и воспитание на основе полного государственного обеспечения, т.е. получение экономических, педагогических, психологических, правовых, медицинских и социально-бытовых услуг на безвозмездной основе в соответствии со стандартами и критериями качества ухода и реабилитации;
- уважительное и гуманное отношение;
- получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- бесплатное медицинское обслуживание и оперативное лечение в государственных и муниципальных лечебно-профилактических учреждениях, в том числе проведение диспансеризации, регулярных медицинских осмотров;
- развитие творческих способностей и интересов;
- получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии ребенка;
- на поощрения за достижения в учебе, труде и общественной жизни;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;
- социальное сопровождение;
- общение с законными представителями и иными родственниками, соседями, друзьями и т.д. при наличии у них пропуска, выданного в установленном порядке после беседы с администрацией, если это не противоречит реабилитационному процессу;
- участие в посильной трудовой деятельности по благоустройству территории и поддержанию порядка в жилых помещениях в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

3.3. Посещение воспитанников осуществляется в соответствии с Порядком посещения воспитанников, находящихся на социальном обслуживании в ГКУСО МО «Сергиево-Посадский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (приложение №2) (далее – Порядок посещения).

3.4. Получатели социальных услуг обязаны:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг;
- соблюдать правила посещения воспитанников.

Дополнительные обязанности воспитанников стационарного отделения:

- выполнять требования настоящих Правил, соблюдать режим дня, утвержденный приказом по учреждению;
- выполнять законные требования специалистов Отделения и администрации учреждения;
- бережно относиться к имуществу ГКУСО МО «Сергиево-Посадский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;
- соблюдать чистоту в помещениях, местах общего пользования;
- соблюдать правила личной гигиены;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- не совершать действий, унижающих достоинство работников и воспитанников отделения;
- во время прогулок находиться на территории, обозначенной специалистом по реабилитационной работе, психологом, воспитателем или младшим воспитателем.

3.5. Несовершеннолетним, проживающим в стационарном отделении, запрещается:

- принимать, хранить и использовать предметы и вещества, указанные в приложении № 1 к настоящим Правилам;
- курить, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещенные к употреблению (токсические) вещества и средства;
- наносить себе и другим проколы, порезы и т.п.;
- менять без разрешения специалиста по реабилитационной работе, младшего воспитателя, воспитателя спальные места, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;
- пользоваться чужими предметами личной гигиены, одеждой, обувью;
- выходить за пределы центра без сопровождения специалистов Отделения.

3.6. Дисциплина в Центре обеспечивается созданием необходимых условий для реабилитационного процесса, соблюдению требований Устава и Правил учреждения методами убеждения, воспитания, а так же поощрения воспитанников за успехи в учебе, примерную дисциплину и активное участие в общественной жизни.

3.7. В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания к воспитанникам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;

3.8. При привлечении к ответственности недопустимо ущемление чести и достоинства воспитанников. Применение методов физического и психического воздействия к воспитанникам не допускается.

#### **IV. Права и обязанности сотрудников Отделения**

4.1. Сотрудники Отделения имеют право:

- 1) запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;
- 2) отказать в предоставлении социальной услуги, в том числе временно, в связи с наличием медицинских противопоказаний при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации;
- 3) с согласия законного представителя, данного в письменной форме, передавать информацию о получателях социальных услуг другим лицам, в том числе должностным лицам, в интересах получателя социальных услуг, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. При предоставлении социальных услуг работники Отделения обязаны:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность несовершеннолетних;
- довести до сведения законных представителей несовершеннолетних правоустанавливающие документы, на основании которых оказываются социальные услуги;
- обеспечить получателю социальных услуг условия пребывания в Отделении, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;
- информировать о порядке предоставления социальных услуг, перечне предоставляемых социальных услуг с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

## **V. Перечень категорий получателей социальных услуг**

5.1. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания осуществляется следующим категориям несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет:

- оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;
- проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- заблудившихся или подкинутыми;
- самовольно оставившими семью, самовольно ушедших из организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- не имеющих места жительства, места пребывания и средств существования, а так же попавших в иную трудную жизненную ситуацию, нуждающихся в социальной помощи и реабилитации.

## **VI. Основания прекращения предоставления социальных услуг**

6.1. Прекращение предоставления социальных услуг в Отделении производится в следующих случаях:

- при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и (или) истечения срока действия договора о предоставлении социальных услуг;
- при нарушении получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;
- при возникновении у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания и др.

**Приложение № 1  
к Правилам внутреннего распорядка  
для получателей социальных услуг  
в ГКУСО МО «Сергиево-Посадский социально  
-реабилитационный центр для несовершеннолетних»**

Перечень предметов, подлежащих изъятию и приему на хранение при поступлении  
несовершеннолетнего в Отделение.:

1. Документы;
2. Ключи от квартиры;
3. Деньги, валюта зарубежных стран, ценные бумаги и иные ценности;
4. Фотоаппараты, фотоматериалы, химикаты, кинокамеры, аудиозаписывающая техника, средства связи (в т.ч. мобильные телефоны);
5. Бижутерия: цепочки, цепи, шнуры, предметы для пирсинга (на нос, язык, брови, губы, живот);
6. Ножи, опасные бритвы, лезвия для безопасных бритв;
7. Колюще-режущие предметы, конструктивно схожие с холодным оружием;

Перечень предметов, запрещенных к передаче воспитанникам:

1. Сигареты, зажигалки, взрывчатые, отравляющие, токсические, пожароопасные и радиоактивные вещества;
2. Все виды алкогольных напитков, пиво;
3. Наркотические средства, лекарственные препараты, предметы медицинского назначения;
4. Колюще-режущие предметы, конструктивно схожие с холодным оружием;
5. Молотки и другие инструменты;
6. Ножи, опасные бритвы, лезвия для безопасных бритв;
7. Игральные карты.

**Приложение № 2**  
**к Правилам внутреннего распорядка**  
**для получателей социальных услуг**  
**в ГКУСО МО «Сергиево-Посадский социально**  
**-реабилитационный центр для несовершеннолетних».**

Порядок посещения воспитанников, находящихся на стационарном социальном обслуживании в ГКУСО МО «Сергиево-Посадский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

1. Несовершеннолетних граждан, находящихся в Отделении в ГКУСО МО «Сергиево-Посадский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – воспитанники), могут посещать родители (иные законные представители), родственники и иные члены ближайшего социального окружения, заинтересованные лица (далее – посетители).

2. Родителям, родительские права которых ограничены судом, и родителям, лишенным родительских прав, могут быть разрешены контакты с ребенком по решению консилиума по согласованию с Управлением опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Сергиево-Посадскому муниципальному району.

3. Посещение воспитанников не должно нарушать основные пункты режима дня и противоречить интересам ребенка. С целью обеспечения проведения с воспитанником социально-реабилитационных мероприятий, пребывание посетителя не должно превышать 60 минут.

Посещение осуществляется в установленное в пропуске время (с 09.00 до 13.00 и с 15.00 до 19.00), по предъявлению документа, удостоверяющего личность при наличии пропуска. По согласованию с руководителем центра, время посещения в исключительных случаях может быть изменено.

4. При входе на территорию центра посетитель должен предъявить документы, удостоверяющие личность, сотруднику охраны.

5. Встреча с ребенком осуществляется в помещении центра, либо на улице, во время прогулки воспитанника, на территории закрепленной за реабилитационной группой посещаемого воспитанника.

6. Сотрудник реабилитационной группы, принимающий посетителя, знакомит посетителя с настоящим Порядком, записывает его данные (ФИО), степень родства, контактный телефон и ФИО посещаемого в тетрадь посещений.

7. Общение воспитанника с посетителями осуществляется под контролем сотрудника центра, ответственного за воспитанника.

8. По окончании посещения сотрудник центра (в зависимости от места встречи – помещение или улица) сопровождает воспитанника в реабилитационную группу.

9. Посетителям разрешается передавать воспитанникам продукты питания в соответствии со списком разрешенных продуктов и под контролем сотрудника, ответственного за посещение воспитанника.

В продуктовой передаче разрешаются:

-кондитерские изделия (конфеты, печенье, вафли, мармелад, пряники и др.) соки в производственной упаковке;

- фрукты (с учетом индивидуальной переносимости ребенка).

В передаче принимаются продукты с соблюдением сроков годности и условий хранения в производственной упаковке, фрукты должны быть предварительно обработаны (тщательно промыты и упакованы).

10. При выявлении продуктов, не соответствующих выше перечисленным требованиям, продуктов с признаками порчи, а также предметов, запрещенных к передаче, они возвращаются посетителю.

11. Посетителям запрещается:

- посещать воспитанников, находясь в наркотическом или алкогольном опьянении;
  - без документов, удостоверяющих личность посетителя;
  - самостоятельно передвигаться по зданию центра и прилегающей территории центра;
  - задавать вопросы, касающиеся персональных данных воспитанников и сотрудников центра;
  - вести фото- и видеосъемку без согласования с администрацией центра;
  - курить в здании и на территории центра;
  - передавать воспитанникам легковоспламеняющиеся материалы (спички, зажигалка), колющие и режущие предметы; спиртные напитки, наркотические вещества; лекарственные средства;
  - приводить на территорию центра животных;
  - покидать территорию центра с воспитанником без разрешения Администрации центра;
  - въезжать на территорию центра на транспортном средстве или оставлять транспортные средства перед въездными воротами центра;
  - мусорить в помещениях и на территории центра;
  - нарушать требования настоящего Порядка.
15. Посетители должны соблюдать требования пожарной безопасности, пропускной режим.
16. Посетители должны соблюдать общепринятые правила поведения в общественных местах, проявлять вежливость и корректность в общении со специалистами центра.
17. Посетители должны соблюдать корректность в общении с воспитанниками.
18. В случае конфликтной ситуации, противоправных действий посетителей в отношении персонала или воспитанников, сотрудники центра имеют право вызвать наряд полиции и обратиться к директору центра об отзыве разрешения на посещение.
19. Сотрудники, обнаружившие посторонних лиц (лиц, не имеющих разрешения) на территории центра в выходные, праздничные дни, в вечернее или ночное время обязаны:
- сообщить директору.
  - составить докладную записку на имя директора с указанием обстоятельств случившегося.

## **Правила внутреннего распорядка для получателей услуг (воспитанников).**

### **1. Получатель социальных услуг (воспитанник) в отделении диагностики и социальной реабилитации обязан:**

#### 1.1 Соблюдать:

- общепризнанные нормы поведения (за пределами отделения несовершеннолетние ведут себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя стационарного отделения; проявлять уважение к старшим, заботиться о младших);
- установленный режим дня;
- чистоту и порядок в помещениях.

1.2. Беречь имущество Отделения, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

1.3. Принимать активное участие в различных формах труда, отдыха, досуга.

1.4. Ответственно и добросовестно выполнять домашние школьные задания.

1.5. Ежедневно информировать ответственного сотрудника (дежурного специалиста по реабилитационной работе, воспитателя) о своей успеваемости в школе, мероприятиях, событиях, происходящих в образовательном учреждении.

1.6. Ежедневно вечером готовить свои учебные принадлежности, необходимые для осуществления учебного процесса в школе.

1.7. Строго соблюдать правила безопасности при работе с режущими, колющими предметами быта, трудовыми инструментами, проходить инструктажи по безопасному поведению в жизнедеятельности.

1.8. Выполнять указания работников Отделения при эвакуации, в случае возникновения внештатных ситуаций (пожар, террористический акт и прочее), действовать по распоряжению ответственного сотрудника и в соответствии с утвержденными правилами пожарной безопасности..

### **2. Получателям социальных услуг запрещено:**

- находиться в Отделении в состоянии опьянения, под воздействием наркотических средств и психотропных веществ;
- употреблять в общении нецензурную брань, применять физическое насилие, унижающие человеческое достоинство (толкать друг друга, бросаться предметами, драться и т.п.);
- говорить на повышенных тонах, употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать другим отдыхать;
- приносить в Отделение и на его территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества; спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды;
- курить во всех помещениях Отделения и на его территории;
- без разрешения сотрудников отделения уходить из Отделения и с его территории;
- без разрешения ответственного сотрудника выходить из группы;
- бегать по лестницам, коридорам, в актовом зале, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- брать чужие вещи и предметы без разрешения хозяина вещей.



### **3. Родители (законные представители) получателей социальных услуг, посещающих Отделение, обязаны:**

3.1. Соблюдать режим посещения Получателей услуг, при посещении не приносить продукты питания, алкогольные напитки, лекарственные средства.

3.2. Своевременно сообщать работникам Отделения информацию:

- об изменении места жительства или номера телефона;
- об отказе в предоставлении социальных услуг;
- о невозможности возвращения воспитанника вовремя из гостей с указанием причины.

3.3. По приглашению работников Отделения принимать участие, совместно с получателями социальных услуг, в реабилитационных, социокультурных мероприятиях, проводимых работниками Отделения.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящие Правила действуют на территории Учреждения, а также распространяются на все мероприятия, проводимые в Учреждении.

4.2. За нарушения настоящих Правил к Получателям услуг применяются следующие меры взыскания: замечание, возложение обязанности возместить вред, возложение обязанности принести публичное извинение.

4.3. За нарушение настоящих Правил, родители (законные представители) Получателей услуг (при необходимости) привлекаются к установленной законодательством ответственности.

4.4. В случае неисполнения Получателем услуг пунктов 2, 3 настоящих Правил, администрация учреждения обязана в письменном виде уведомить Получателя о возможных последствиях его действий.

При нарушении Правил администрация учреждения вправе принять решение об отказе в предоставлении социальных услуг.